



« Idéalement située à 20 minutes de Paris et 10 minutes de Versailles, Jouy-En-Josas est dotée d'un patrimoine culturel et naturel remarquable. Ville de 8000 habitants, membre de la communauté d'agglomération de Versailles Grand Parc, à 15 km au sud-ouest de Paris, au cœur de la vallée de la Bièvres. Dans un environnement boisé qui offre un cadre de vie agréable, la commune est mondialement connue pour sa manufacture des Toiles de Jouy et son musée. Elle accueille des centres de formation et de recherche importants (campus HEC, INRAE, l'EA TECOMAH, École Jeanne Blum pour les formations sanitaires et sociales...). Jouy-En-Josas est facilement accessible en transport en commun et bien desservie par l'A86 et la N118 »

La mairie de JOUY EN JOSAS (78350) recrute :

UN RESPONSABLE DU PÔLE ENFANCE 3-11 ANS H/F

Recrutement par voie de mutation ou contractuelle

Cadre d'emplois des animateurs territoriaux

Placé(e) sous la responsabilité de la Directrice des services à la population, vous pilotez et coordonnez l'ensemble des structures d'accueil collectif de mineurs (périscolaire et extrascolaire) pour le public 3-11 ans.

Vos principales missions seront :

Le pilotage et l'animation des équipes

- Encadrer et accompagner les responsables de structures,
- Organiser et animer les réunions de direction,
- Définir les objectifs et suivre leur mise en œuvre,
- Structurer les pratiques professionnelles,
- Accompagner les situations complexes.

La mise en œuvre des orientations éducatives (PEDT)

- Décliner le PEDT sur les structures,
- Accompagner les équipes dans sa mise en œuvre,
- Travailler en lien avec le coordinateur de projet,
- Valider les projets pédagogiques des structures.

L'organisation et la gestion des structures

- Organiser le fonctionnement des accueils,
- Définir les modalités de délégation aux directeurs,
- Mettre en place des outils de suivi,
- Superviser les effectifs et taux d'encadrement,
- Veiller au bon état de fonctionnement des locaux et du matériel.

La gestion administrative et budgétaire

- Planifier et suivre les budgets,
- Contrôler l'exécution budgétaire,
- Gérer le suivi de fréquentation des structures ACM,
- Structurer les procédures administratives.

La gestion des ressources humaines

- Définir les besoins en effectifs,
- Participer aux recrutements,
- Etablir les annualisations et le contrôle des temps de travail,
- Superviser la gestion des absences, remplacements et organisations,
- Piloter les évaluations,
- Participer à l'élaboration du plan de formation.

Le contrôle et la veille réglementaire

- Veiller au respect de la réglementation ACM et contrôler les déclarations sur TAM,
- Assurer un lien avec les services de l'État,
- Mettre en place des outils de contrôle,
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité des structures et du personnel.

La relation aux familles

- Veiller à la qualité de l'accueil et de l'information,
- Superviser la gestion des situations sensibles,
- Participer à certains temps d'échange.

Savoirs

- Connaissance du fonctionnement des ACM,
- Connaissance des politiques éducatives,
- Cadre réglementaire jeunesse et animation.

Savoir-faire

- Management d'équipe,
- Pilotage opérationnel,
- Organisation et planification,
- Conduite de réunion,
- Gestion budgétaire.

Savoir-être

- Leadership,
- Capacité à fédérer,
- Sens du service public,
- Sens des responsabilités,
- Rigueur et organisation,
- Adaptabilité.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire, CNAS, participation mutuelle + prévoyance

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2026

Candidature à adresser (lettre de motivation et CV) à :

Jean-Paul RIGAL, Maire

19, avenue Jean Jaurès

CS 60033

78354 JOUY-EN-JOSAS CEDEX

Ou par e-mail : recrutement@jouy-en-josas.fr